



Franje Krežme 1, 31000 Osijek  
Telefon: +385 (0)31 / 225-700  
Telefax: +385 (0)31 / 206-870  
IBAN: HR8223600001102365191

MB: 3018792  
OIB: 46854859465

e-mail: [zzjz-os@os.htnet.hr](mailto:zzjz-os@os.htnet.hr)  
web: <http://www.zzjosijek.hr>

Ravnateljstvo	225-700
Jedinica za osiguranje i unapređenje kvalitete zdravstvene zaštite	225-756
Služba za epidemiologiju	225-711
Služba za mikrobiologiju	225-761
Služba za javno zdravstvo	225-732
Služba za zdravstvenu ekologiju	225-781
Služba za dezinfekciju, dezinsekciju i deratizaciju	225-721
Služba za školsku medicinu	225-751
Centar za zdravstvenu zaštitu mentalnog zdravlja, prevencije i izvanbolničkog liječenja ovisnosti	304-253
Služba za računovodstvo i financijske poslove	225-793
Služba za pravno kadrovske i opće poslove	225-795
Služba za nabavu	225-744

Klasa:113-01/15-01/1  
Ur. broj:381-15-1  
Osijek, 16. ožujak 2015.

Na temelju članka 25. Statuta, članka 4. Pravilnika o početku, završetku i rasporedu radnog vremena u Zavodu za javno zdravstvo Osijek i članka 30. Kolektivnog ugovora za djelatnost zdravstva i zdravstvenog, ravnatelj Zavoda donio je dana 16. ožujka 2015. godine donio je sljedeću

### **ODLUKU o početku i završetku radnog vremena Službi Zavoda**

1. Tjedno radno vrijeme raspoređeno je na pet dana u tjednu, u pravilu od ponedjeljka do petka. Početak radnog vremena za sve djelatnosti Zavoda je u 7,00 sati, a završetak u 15,00 sati.
2. U Ravnateljstvu, Službi za epidemiologiju, Službi za javno zdravstvo, Službi za DDD, Službi za računovodstvo i financijske poslove, Službi za pravno-kadrovske i opće poslove i Službi za nabavu radno vrijeme se raspoređuje od ponedjeljka do petka i počinje u 7 sati i završava u 15 sati.
3. U Službi za mikrobiologiju radno vrijeme u pravilu je raspoređeno od ponedjeljka do petka s početkom od 7 sati i završetkom u 15 sati.
  - 3.1. U službi za mikrobiologiju svakodnevno se raspoređuje radno vrijeme u poslijepodnevnoj smjeni i to od ponedjeljka do petka s počekom rada od 12 sati do 20 sati. Raspored radnika za rad u poslijepodnevnoj smjeni donosi voditelj/voditeljica Službe za mikrobiologiju na kraju mjeseca za idući mjesec.
  - 3.2. Zbog potrebe procesa rada, u okviru redovnog mjesečnog fonda sati, radnici Službe za mikrobiologiju rade subotom i nedjeljom. Tjedni odmor radnika koji rade subotom i nedjeljom radnicima će se omogućiti u idućem radnom tjednu, a u svakom slučaju mora im se osigurati korištenje tjednog odmora nakon 14 dana neprekidnog rada. Raspored i broj potrebnih radnika za rad subotom i nedjeljom donosi voditelj/voditeljica Službe za mikrobiologiju na kraju mjeseca za idući mjesec.
4. U Službi za zdravstvenu ekologiju radno vrijeme u pravilu je raspoređeno od ponedjeljka do petka s početkom od 7 sati i završetkom u 15 sati.
  - 4.1. Zbog potrebe procesa rada u okviru redovnog mjesečnog fonda sati, radnici Službe za zdravstvenu ekologiju rade i subotom. Tjedni odmor radnika koji rade subotom radnicima će se omogućiti u idućem radnom tjednu, a u svakom slučaju mora im se osigurati korištenje tjednog odmora nakon 14 dana neprekidnog rada. Raspored radnika za rad subotom donosi voditelj/voditeljica Službe za zdravstvenu ekologiju na kraju mjeseca za idući mjesec.

5. U Službi za školsku medicinu radno vrijeme u pravilu je raspoređeno od ponedjeljka do petka s početkom od 7 sati i završetkom u 15 sati.

5.1. Radno vrijeme u Službi za školsku medicinu dva dana u tjednu raspoređuje se u poslijepodnevnoj smjeni s počekom rada od 12 sati do 20 sati.

Raspored radnika za rad u poslijepodnevnoj smjeni donosi voditelj/voditeljica Službe za školsku medicinu na kraju mjeseca za idući mjesec.

6. U Centru za zdravstvenu zaštitu mentalnog zdravlja, prevencije i izvanbolničkog liječenja ovisnosti radno vrijeme u pravilu je raspoređeno od ponedjeljka do petka s početkom od 7 sati i završetkom u 15 sati.

6.1. Radno vrijeme u Centru za zdravstvenu zaštitu mentalnog zdravlja, prevencije i izvanbolničkog liječenja ovisnosti jedan dan u tjednu (četvrtak) raspoređuje se u poslijepodnevnoj smjeni s počekom rada od 12 sati do 20 sati.

7. Radno vrijeme spremačica počinje u 13,00 sati a završava u 21,00 sat.

8. Odluka o početku i završetku radnog vremena svih službi Zavoda mora biti vidljivo i čitko označeno na ulaznim vratima Zavoda, odnosno Službi.



RAVNATELJ:

Zlatko Pandžić, dipl.oec.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Zlatko Pandžić".